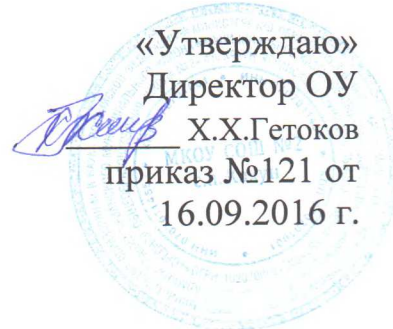


**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2» с.п. Кахун
Урванского муниципального района КБР**

Согласовано с
Управляющим советом
протокол № 2
от 15.09.2016 г.

Принято на заседании
педагогического совета
протокол №2 от
16.09.2016 г.



Положение о предметной неделе

1. Общие положения.

1.1. Школьная предметная неделя проводится ежегодно и вводится в учебно-воспитательный процесс с целью:

- повышения профессиональной компетентности учителей в рамках планирования научно-методической и опытно-экспериментальной работы;
- развития познавательной и творческой активности обучающихся;
- повышения мотивации и обобщения знаний обучающихся по предметам;
- развития среди обучающихся интереса к учебному предмету либо цикла предметов;
- расширение кругозора обучающихся, обучение их рациональным способам достижения образовательного результата и развития творческого мышления.

1.2. Задачи:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов через подготовку, организацию и проведение открытых мероприятий на уровне школы;
- привлечение обучающихся к выполнению заданий по учебным предметам;
- выявление обучающихся с более высоким уровнем знаний по предметам;
- пропаганда среди обучающихся значимости учебных предметов в жизни;
- вовлечение обучающихся в самостоятельную творческую деятельность, повышение их интереса к изучаемым учебным дисциплинам;
- выявление обучающихся, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области;
- формирование банка педагогических технологий для развития обучающихся в области науки, художественного творчества.

2. Порядок организации и проведения

2.1. Предметная неделя проводится в соответствии с планом работы школы.

2.2. Организатором проведения предметной недели является методическое объединение и заместитель директора школы, курирующий данное методическое объединение.

2.3. Программа и форма проведения предметной недели определяется на заседании методического объединения в начале учебного года.

2.4. Дата проведения предметной недели определяется планом работы школы и приказом директора школы.

Запланированные мероприятия в рамках проведения предметной неделижны соответствовать целям, задачам и тематике недели.

2.6. Участниками проведения предметной недели являются:

- все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная неделя;
- обучающиеся, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная неделя.

2.7. При составлении плана проведения предметной недели учитывается:

- занятость всех учителей методического объединения;
- охват участников;
- составление четкого графика мероприятий с указанием даты, времени и ответственного за проведение мероприятия.

2.8. Содержание предметной недели может включать различного рода соревнования, конкурсы, беседы, нетрадиционные уроки, общешкольные мероприятия, коллективные творческие дела, выставки рисунков, газет и плакатов, широко использоваться информационные технологии и другие формы учебно-воспитательной деятельности.

2.9. Проведение предметной недели должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией, которая располагается в различных помещениях школы.

2.10. Каждому педагогу необходимо провести не менее одного мероприятия в рамках темы предметной недели на уровне школы.

2.11. Педагоги доводят до сведения учащихся программу проведения предметной недели не позднее одной недели до ее проведения.

2.12. План проведения предметной недели публикуется на информационном стенде не позднее, чем за неделю до начала ее проведения. Информация о мероприятиях предметной недели и затем её результатах освещается и в газете школы «Ученик».

2.13. С целью обобщения опыта работы педагогов, создания методической копилки каждый учитель-участник предметных недель разрабатывает план-конспект и информационно-аналитический лист для каждого проведенного мероприятия. Все материалы предметной недели оформляются в папку в печатном и электронном виде и сдаются в течение недели, следующей за предметной неделей, заместителю директора по УВР.

2.14. По окончании предметной недели на заседании методического объединения проводится анализ мероприятий, организованных в ходе недели.

2.15. По итогам предметной недели формируются и помещаются в папку методического объединения следующие документы:

- план предметной недели;
- тексты заданий для проведения предметных олимпиад и протоколы с их результатами;
- планы или сценарии открытых мероприятий;
- анализ итогов предметной недели.

По итогам предметной недели заместителю директора школы сдаются следующие документы:

- отчет по итогам предметной недели с указанием Ф.И.О. педагогических работников и учащихся для поощрения.

2.16. Результаты творческой недели отражаются в итоговом приказе директора школы.

Поощрение учителей и учащихся по итогам предметной недели.

3.1. Награждение участников может проходить в соответствии с программой предметной недели.

3.2. За проведенные мероприятия на уровне школы и личный вклад в организацию и проведение предметной недели учителям начисляются баллы при распределении стимулирующей части ФОТ.

3.3. По результатам проведенной недели педагог может быть награжден грамотой или премией за высокий уровень организации и проведения предметной недели в школе.

3.4. Участие учащихся в мероприятиях предметной недели поощряется выставлением положительной оценки («4», «5») за ближайший урок по данному предмету в журнал.

3.5. Отличившиеся при проведении мероприятий учащиеся могут быть награждены грамотами за активное участие и достигнутые успехи на основе представления педагогов.

Приложение

№	предмет	дата проведения	Ответственный
1	Химия	октябрь	Шибзухова И.В.
2	Биология	октябрь	Шакова М.Ф.
3	Математика	ноябрь	Тарчекова Ж.Д.
4	Информатика	ноябрь	Псонукова Д.А.
5	Физика	ноябрь	Нувахова С.Д.
6	Кабардинский язык и литература	декабрь	Бекшокова Л.С.
7	Русский язык и литература	декабрь	Шугушхова О.Х.
8	История	январь	Шибзухова Х.Х.
9	Музыка	январь	Псонукова Д.А.
10	ОБЖ	январь	Шибзухов Х.Х.
11	География	февраль	Карданова Т.Н.
12	Иностранный язык (англ.)	февраль	Маршенова А.А.
13	ИЗО	март	Нашапигова И.М.
14	Технология	март	Нашапигова И.М.
15	Физическая культура	март	Карданова И.А.
16	Начальные классы	апрель	Езиева В.Б.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575849

Владелец Иванова Елен Михайловна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022