



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
АДМИНИСТРАЦИЯ УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»

с. Кахун
361304, КБР, Урванский район, с. Кахун, ул. Октябрьская, 100 Факс 70-3-46, Тел. (8866-35) 70-3-46

ПРИКАЗ

от 12.09.2020 г

№ 119

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МКОУ «СОШ №2» с. п. Кахун в 2021 году»

На основании приказа МКУ Урванское РУО от 04.09.2020 г. №153 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Урванского муниципального района КБР в 2021 году»», в целях обеспечения подготовки и организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования,

П Р И К А З Ы В А Ю

1. Утвердить план мероприятий (дорожная карта) по подготовке к проведению государственной (итоговой) аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году. (Приложение №1)
2. Осуществлять постоянный контроль заместителем директора по УВР Пшибиевой Ф.Ш. за выполнением плана – графика по подготовке к ЕГЭ и ГИА в школе.
3. Ознакомить педагогов, выпускников 9, 11 класса, их родителей (законных представителей) с планом мероприятий по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 класса МКОУ СОШ №2 с. Кахун в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2020-21 году (октябрь-май).
4. Утвердить координационный центр по подготовке к ЕГЭ в составе:
зам. директора по УВР Пшибиева Ф.Ш.
классный руководитель 11 «А» класса Березгова А.А.
руководитель МО учителей математики Тарчекова Ж.Д.
руководитель МО учителей русского языка и литературы – Шугушхова О.Х.
учитель информатики – Псонуква Д.А.
5. Пшибиевой Ф.Ш. ответственной за проведение ЕГЭ в 2020 регулярно докладывать о результатах реализации данного плана мероприятий директору школы по 05 числа каждого месяца, начиная с октября 2019 г.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

директор
(должность)



Гетоков Х.Х.
(расшифровка подписи)

План-график
подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего образования в
2021 году.

Цели: 1. Грамотная организация работы школы по подготовке к итоговой аттестации выпускников в форме ЕГЭ.

Наименование мероприятия		Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020 году				
1.	Подготовка аналитического отчета об итогах проведения ГИА в 2020 году	до 1 октября 2020 г.	зам. дир. по УВР	Рассмотрение на заседаниях МО учителей – предметников.
2.	Разработка и утверждение «дорожной карты» по подготовке к ГИА.	Сентябрь 2020 года	зам. дир. по УВР	План мероприятий по подготовке к проведению ГИА
Мероприятия по повышению качества образования				
3.	Организация участия в вебинаре для экспертов предметных комиссий по актуальным вопросам содержания контрольных измерительных материалов ОГЭ, ЕГЭ 2021 года	по графику	Карданова Т.Н.	Повышение квалификации учителей- предметников
4.	Организация участия в вебинарах «Разбор заданий, вызвавших затруднения у участников ОГЭ и ЕГЭ в 2020 году» для учителей - предметников, преподающих в 9-11 классах	по графику	учителя-предметники	Повышение качества преподавания учебных предметов
5.	Тренировочный экзаменов в 11 классах	в течение учебного года по графику ГБУ ДПО ЦНППМП Р	зам. дир. по УВР	Определение уровня освоения образовательных программ обучающимися 11-х классов; ознакомление обучающихся с процедурой и технологическими особенностями проведения ЕГЭ
6.	Проведение диагностических работ в 10 классах по математике, русскому языку, обществознанию	сентябрь 2020 г.	зам. дир. по УВР	Определение уровня обученности учащихся 10-х классов по математике, русскому языку, обществознанию
7.	Проведение мониторинговых исследований уровня обученности учащихся 9-х классов по математике, биологии	март 2021 г.	зам. дир. по УВР	Определение уровня обученности учащихся 9-х классов по математике, биологии.
8.	Проведение Всероссийской проверочной работы в 11 классах по иностранному языку, географии истории, химии физике, биологии	март 2021 г.	зам. дир. по УВР	Определение уровня освоения образовательных программ обучающимися 11-х классов по иностранному языку, географии, истории, физике, биологии (оценка образовательных результатов

9.	Организация консультаций для учащихся по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ.	Октябрь	зам. дир. по УВР	подготовка к ОГЭ, ЕГЭ
10.	Организация работы учителей-предметников по подготовке выпускников к ЕГЭ (подготовка справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов, оформление стендов, составление графика консультаций, обучение заполнению бланков ответов).	В течение года	зам. дир. по УВР	
Нормативное правовое и методическое обеспечение				
Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году. Приведение нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными и муниципальными нормативно - правовыми актами.				
11.	Назначение лиц, ответственного за организацию ГИА в 2021 году	ноябрь 2020 года	директор	Приказ о назначении координатора ГИА-9, ГИА-11
12.	Назначение ответственного оператора по созданию базы данных по ЕГЭ и ОГЭ	ноябрь 2020 года	директор	Приказ
13.	Размещение на сайте школы нормативных правовых актов федерального, регионального, муниципального и школьного уровня по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	зам. дир. по УВР, ответственная за ведение сайта	
14.	Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА в 2021 году: - Подготовка распорядительных и организационных документов: -по подготовке и проведению ГИА в 2021 году; -по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения); - по подготовке и проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах.	в течение года	зам. дир. по УВР	Организационное проведение ГИА 2021
Подготовка специалистов, привлекаемых к проведению ГИА				
15.	Участие в мероприятиях для учителей русского языка и литературы по совершенствованию методики подготовки обучающихся 11 классов к написанию итогового сочинения (изложения)	октябрь 2020	зам. дир. по УВР	Повышение квалификации учителей русского языка в части подготовки обучающихся 11 классов к написанию итогового сочинения (изложения)
16.	Участия в мероприятиях для экспертов (учителей русского языка и литературы), осуществляющих оценивание устного ответа обучающихся 9 класса при проведении итогового собеседования по русскому языку	ноябрь 2020 г.	зам. дир. по УВР	Объективное оценивание экспертами устных ответов обучающихся 9 класса при проведении итогового собеседования по русскому языку
17.	Участие технических специалистов в обучающих семинарах по вопросу использования технологий печати КИМ, сканирования ЭМ в ППЭ	ноябрь 2020 г.	зам. дир. по УВР	Повышение уровня квалификации специалистов, привлекаемых к проведению ГИА
18.	Участие в обучающих семинарах для специалистов, привлекаемых к	ноябрь 2020 г.	зам. дир. по УВР	Объективное проведение итогового собеседования по

	проведению итогового собеседования по русскому языку в качестве экзаменаторов-собеседников			русскому языку
19.	Участие в обучающих семинарах для технических специалистов по подготовке к проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах	январь 2021 г.	зам. дир. по УВР	Проведение итогового собеседования в штатном режиме
20.	Участие в обучающих мероприятиях для • организаторов ППЭ; • технических специалистов; • ассистентов для участников ГИА с ОВЗ • экспертов предметных комиссий; • общественных наблюдателей.	январь – март 2021 г. (в соответствии с пр. Минпросвещения КБР «Об организации обучения специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в КБР в 2021 году»)	зам. дир. по УВР	Повышение уровня квалификации специалистов, привлекаемых к проведению ГИА
21.	Участие в семинаре для школьных координаторов по вопросам формирования РИС ГИА-9 и ГИА-11;	Декабрь 2020 года	зам. дир. по УВР	
Организационное сопровождение ГИА				
22.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2021 году из числа • выпускников общеобразовательных учреждений текущего учебного года; • лиц, не прошедших ГИА в 2020 году; • лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов, планирующих прохождение ГИА в форме ГВЭ	до 1 декабря 2020 года	зам. дир. по УВР	Информация о количестве участников ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ
23.	Проведение итогового сочинения (изложения)	2 декабря 2020 г. 3 февраля 2021 г. 5 мая 2021 г.	Проведение итогового сочинения (изложения)	Допуск к государственной итоговой аттестации обучающихся 11-х классов
24.	Проведение итогового собеседования по русскому языку	10 февраля 2021 г. 10 марта 2021 г. 17 мая 2021 г.	Проведение итогового собеседования по	Отработка технологии итогового собеседования по русскому языку в 9 классах

			русском у языке	
25.	Проведение основного периода ГИА	май-июль 2021 г. (в соответствии с расписанием ГИА)	Проведение основного, периода ГИА	Проведение ГИА в штатном режиме
26.	Совещание с учителями предметниками и классными руководителями по вопросам: - об итогах проведения экзаменационной кампании 2020 года и задачах по подготовке ГИА в 2021 году - нормативно-правовое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации в 2020 году - организация деятельности ОУ по подготовке к государственной итоговой аттестации	октябрь 2020года январь 2020года март 2021 года	зам. дир. по УВР	Организованное и объективное проведение ГИА в 2021 году
24	Работа с обучающимися в 9,11 классах по подготовке к осуществлению ими сознательного выбора предметов для итоговой аттестации и форм проведения экзаменов.	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники	

Мероприятия по информационному сопровождению ГИА

25.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела ГИА - 2021 на официальном сайте школы • проведение родительских собраний в ОО проведение родительских собраний.	в течение всего периода	зам. дир. по УВР	Повышение уровня информированности по вопросам ГИА
26.	Размещение информации на официальных сайтах ОУ по вопросам организации, проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2021 года	зам. дир. по УВР	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
27.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний с нормативными документами под роспись			
28.	Участие в акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	февраль 2021 г.	зам. дир. по УВР	Повышение уровня информированности по вопросам орг-ции и проведения ГИА
29	Размещение информационных стендов по процедуре проведения ГИА	в течение всего периода	зам. дир. по УВР	Повышение уровня информированности по вопросам ГИА
	Участие во всероссийской акции «100 баллов для победы»	апрель 2021 г.	зам. дир. по УВР	Повышения уровня мотивации обучающихся 11-х классов при прохождении ГИА, снятие эмоционального напряжения

