

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2» с.п. Кахун**

Согласовано
с Советом родителей
Протокол №2
от 23.03.2022г.

Принято
на педагогическом Совете
Протокол №2
от 23.03.2022г.

Утверждаю
Директор МКОУ СОШ № 2
с.п. Кахун
Гетокова Р.Ю.
Приказ № 160/Т от 23.03.20.22г.



**Положение
об обеспечении питанием обучающихся МКОУ СОШ №2 с.п. Кахун**

с.п.Кахун

1. Общие положения

1.1. Положение об организации горячего питания обучающихся за счет бюджетных ассигнований местного бюджета Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (далее - Положение) разработано в соответствии с ч. 4 ст. 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", на основании Закона Кабардино-Балкарской Республики "Об образовании" и постановления Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 02.11.2006 г, "О дополнительных мерах по обеспечению бесплатным питанием отдельных категорий учащихся государственных образовательных учреждений Кабардино-Балкарской Республики", постановления администрации Урванского муниципального района № 09 от 17.01.22 г. «О дополнительных мерах по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных казенных общеобразовательных учреждениях Урванского муниципального района КБР в 2022 году», постановления администрации Урванского муниципального района №160 от 16.02.2022г. «О внесении изменений в Порядок обеспечения питанием обучающихся муниципальных казенных общеобразовательных учреждений Урванского муниципального района КБР, утвержденного постановлением местной администрации от 09.11.2021г.№1286», постановления администрации Урванского муниципального района №164 от 17.02.2022г «О внесении изменений в Постановление местной администрации от 17.01.2022 г. № 09 «О дополнительных мерах по обеспечению бесплатным питанием обучающихся муниципальных казенных общеобразовательных учреждений Урванского муниципального района КБР в 2022 году»

1.2 Настоящее Положение устанавливает случаи и порядок обеспечения питанием обучающихся МКОУ СОШ №2 с.п.Кахун , реализующие обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в очной форме за счет средств местного бюджета Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

Питание обучающихся организуется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 1.2.3685-21 и ТР ТС 021/2011 и другими федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами, регламентирующими правила предоставления питания

2. Случаи обеспечения питанием

2.1. Питанием за счет средств местного бюджета Урванского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (бюджетные завтраки) обеспечиваются следующие категории обучающихся:

- обучающиеся 1 - 4 классов;
 - обучающиеся 5 - 11 классов из малообеспеченных семей.
 - обучающиеся с ограниченными возможностями (нарушениями) здоровья.
- (завтрак и обед)
- обучающиеся, у которых один из родителей имеет инвалидность I или II группы (завтрак и обед)
 - детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей.

3. Порядок обеспечения питанием

3. Обеспечение бесплатным горячим питанием осуществляется в дни учебного процесса, за исключением каникул, выходных, праздничных дней и дней непосещения занятий обучающимися общеобразовательного учреждения.

3.1 Обеспечение питанием обучающихся общеобразовательных учреждений осуществляется в течение учебного года общеобразовательным учреждением в виде предоставления бесплатного горячего питания категориям обучающихся общеобразовательного учреждения, указанным в пунктах 2.1

(далее - бесплатное горячее питание), а также в виде назначения выплаты ежемесячной денежной компенсации (далее - денежная компенсация) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование на дому.

Денежная компенсация рассчитывается, исходя из нормы двухразового питания в день (завтрак, обед), утвержденной постановлением местной администрации Урванского муниципального района КБР, и количества фактических учебных дней обучения на дому обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в месяце, за который она начисляется. Денежная компенсация рассчитывается, исходя из нормы двухразового питания в день (завтрак, обед), утвержденной постановлением местной администрации Урванского муниципального района КБР, и количества фактических учебных дней обучения на дому обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в месяце, за который она начисляется.

3.2. Списки обучающихся 5 - 11 классов из малообеспеченных семей и обучающиеся с ограниченными возможностями (нарушениями) здоровья для

обеспечения питанием за счет средств местного бюджета формируется социальным педагогом общеобразовательного учреждения на основании заявлений родителей, справок, выданных ГКУ "Центр труда, занятости и социальной защиты Урванского района", подтверждающих их статус, и актов обследования жилищно-бытовых условий по форме согласно приложению.

3.3. Заявления и документы, подтверждающие право на обеспечение питанием обучающихся за счет средств местного бюджета, принимаются социальным педагогом общеобразовательного учреждения в течение текущего учебного года.

3.4. Основанием для рассмотрения вопроса обеспечения питанием обучающегося за счет средств местного бюджета является заявление родителей (законных представителей).

В исключительных случаях, если учащийся находится в трудной жизненной ситуации, основанием для рассмотрения вопроса обеспечения питанием обучающегося за счет средств местного бюджета может быть письменное представление классного руководителя или социального педагога образовательной организации.

3.5. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие право на обеспечение питанием обучающегося за счет средств местного бюджета:

1) для обучающихся из малообеспеченных семей 5-11 классов образовательных учреждений Урванского муниципального района КБР: - заявление одного из родителей (законного представителя) на получение бесплатного питания; - справка, выданная ГКУ «Центр труда, занятости и социальной защиты Урванского района», подтверждающая их статус малообеспеченной семьи.

2) для обучающихся с ограниченными возможностями (нарушениями) здоровья – заявление одного из родителей (законного представителя) на получение бесплатного горячего питания; - заключение психолого-медико-педагогической комиссии или документ, подтверждающий статус ребенка-инвалида (справка МСЭ).

3) для обучающихся 5-11 классов образовательных учреждений Урванского муниципального района КБР из семей, в которых один из родителей является инвалидом I или II группы:

- заявление одного из родителей на получение бесплатного питания; - документ, подтверждающий факт установления инвалидности I или II группы одного из родителей;

4) для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся 5-11 классов:

- заявление одного из законных представителей на получение

бесплатного питания;

- постановление местной администрации об установлении опеки над ребенком.

3.6. Заявление и документы, подтверждающие право на обеспечение питанием обучающегося за счет средств местного бюджета, рассматриваются на заседании комиссии образовательной организации.

3.7. В случае возникновения права на обеспечение питанием обучающегося за счет средств местного бюджета в период учебного года заявление и документы, подтверждающие право на обеспечение питанием обучающегося, рассматриваются комиссией в трехдневный срок.

3.8. В случае изменения оснований на обеспечение питанием обучающегося за счет средств местного бюджета заявитель обязан уведомить об этом комиссию образовательной организации в течение 10 календарных дней. Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых документов.

3.9. Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений.

В журнале регистрации заявлений должны содержаться следующие сведения:

- 1) данные о заявителе (Ф.И.О. родителя (законного представителя);
- 2) роспись родителей о принятии заявления

- 4) сведения о предоставлении питания обучающемуся за счет средств местного бюджета (номер и дата приказа руководителя образовательной организации) либо об отказе в обеспечении питанием обучающегося за счет средств местного бюджета (номер и дата протокола заседания комиссии).

3.10. Комиссия образовательной организации при рассмотрении заявлений принимает одно из следующих решений:

- обеспечить питанием обучающегося за счет средств местного бюджета в соответствии с настоящим порядком;
- отказать в обеспечении питанием обучающегося за счет средств местного бюджета (с указанием соответствующего обоснования).

Комиссия принимает решение об отказе в обеспечении питанием обучающегося за счет средств местного бюджета в случае:

- 1) недостоверности предоставленных документов;
- 2) отсутствия финансовых средств на обеспечение питанием.

3.11. Решение комиссии образовательной организации об обеспечении питанием обучающегося за счет средств местного бюджета действительно в течение полугодия текущего учебного года.

3.12. Решение комиссии образовательной организации по каждому заявлению вносится в протокол заседания комиссии и оформляется выпиской

из протокола, заверенной подписью председателя комиссии. В протоколе заседания и выписке из протокола заседания комиссии указывается обоснование (мотивы) решения комиссии.

3.13. Руководитель общеобразовательного учреждения ежегодно издает приказ об организации питания учащихся, которым утверждается количественный состав учащихся 1 - 4 классов, списочный состав обучающихся с ограниченными возможностями (нарушениями) здоровья и списочный состав учащихся 5 - 11 классов, списочный состав обучающихся, у которых один из родителей имеет инвалидность I или II, списочный состав детей-сирот, детей, оставшимся без попечения родителей, имеющих право на обеспечение питанием за счет средств местного бюджета в соответствии с настоящим Положением.

3.14. Право на получение обучающимися питания за счет средств местного бюджета наступает с учебного дня, следующего после издания приказа общеобразовательного учреждения.

3.15. Питание за счет средств местного бюджета в соответствии с настоящим Положением предоставляется обучающимся в дни посещения общеобразовательного учреждения.

3.16. Организатор питания обучающихся ведет ежедневный учет количества фактически полученного обучающимися питания и ежемесячно предоставляет в отдел бухгалтерской службы общеобразовательного учреждения.