

1. Сроки приема заявлений.

Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, имеющих право на первоочередной прием, право преимущественного приема, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года.

2. График приема документов в 1-й класс МКОУ «СОШ № 2» с.п.Кахун

Для детей имеющих право на первоочередной прием, право преимущественного приема, проживающих на закрепленной территории

День недели	Время приема	Сроки приема	Ответственный за прием документов	Ответственный за регистрацию документов
Понедельник	09:00 – 16:00	01.04.2024– 30.06.2024	Нагацуева Ф.А. заместитель директора по УВР	Нашапигова И.М. делопроизводитель
Вторник	09:00–16:00			
Среда	09:00–16:00			
Четверг	09:00–16:00			
Пятница	09:00–16:00			
Суббота	09:00–12:00			

Для детей не проживающих на закрепленной территории

День недели	Время приема	Сроки приема	Ответственный за прием и регистрацию документов
Понедельник	09:00 – 16:00	06.07.2024– 05.09.2024	Нашапигова И.М. делопроизводитель
Вторник	09:00–16:00		
Среда	09:00–16:00		
Четверг	09:00–16:00		
Пятница	09:00–16:00		
Суббота	09:00–12:00		

Телефон для связи:

3. Количество мест для приема в 1-е классы на 2024-2025 уч.год. –50 человек (два класса).

Класс	Образовательная система	Классный руководитель	Плановый набор	Количество принятых заявлений	Количество свободных мест
1а	образовательная система «Школа России»	Водахова Марита Мухажидовна	25		
1б	образовательная система «Школа России»	Езиева Вироника Борисовна	25		
ИТОГО			50		

4. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

1. лично в ОО;
2. через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении,
3. в электронной форме через электронную информационную систему школы, в том числе через сайт школы ([МКОУ СОШ №2 с.п. Кахун \(kbrschool.ru\)](http://МКОУ СОШ №2 с.п. Кахун (kbrschool.ru)));
4. по электронной почте школы (soch2kachun@mail.ru);
5. через региональный портал государственных и муниципальных услуг;
6. в электронной форме посредством ЕПГУ;
7. С использованием функционала (сервисов) региональной государственной информационной системы, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ.

5. Какие документы должны предоставить в школу проживающие на закрепленной территории?

Для приема в 1 класс необходимо предоставить следующие документы:

- 1) копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- 2) копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- 3) копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- 4) копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- 5) справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- 6) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- 7) Разрешение Управления образования на прием детей в Учреждение (для обучения по образовательным программам начального общего образования детей, не достигших возраста 6 лет и 6 месяцев или достигших возраста 8 лет).
- 8) Другие документы по усмотрению родителей (законных представителей).