**ИНФОРМАЦИЯ**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями образования и спорта в 2025 году в Урванском районе,**

**ЗА II квартал 2025 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 с.п. Кахун»** | | | | | |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель  (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| **I. Открытость и доступность информации об образовательной организации** | | | | | |
| Обеспечить мониторинг своевременности размещения информации на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации  от 20 октября 2021 г. №1802 | Своевременно размещать и обновлять информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на стенде в образовательном учреждении | июнь  2025 г.  октябрь  2025 г. | Гетокова Р.Ю.  директор, Шугушхов А.М.  учитель информатики,  Псонукова Д.А. советник директора | Размещена и обновлена информация на официальном сайте и на стенде | июнь  2025 г. |
| Систематизировать информацию на официальном сайте образовательной организации в соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023г. № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации» | Систематизировать информацию на официальном сайте;  Изменить интерфейс сайта, добавить новые разделы,  отражающие деятельность учреждения | июнь  2025 г.  октябрь  2025 г. | Гетокова Р.Ю.  директор,  Псонукова Д.А. советник директора | На официальном сайте систематизирована информация | июнь  2025 г. |
| **II. Комфортность условий предоставления услуг** | | | | | |
| Улучшить условия оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг в соответствии с потребностями получателей услуг | - улучшить условия санитарно-гигиенических помещений;  - обеспечить наличие зоны отдыха (ожидания);  - обеспечить наличие и понятность навигации внутри организации;  - обеспечить наличие и доступность питьевой воды | июль  2025 г. | Гетокова Р.Ю.  директор | - улучшены условия санитарно-гигиенических помещений;  - обустроена зона отдыха (ожидания);  -обеспечено наличие и доступность питьевой воды | июль  2025 г. |
| **III. Показатели, характеризующие доступность образовательной деятельности для инвалидов** | | | | | |
| Мониторинг условий доступности образовательных услуг для инвалидов и лиц с ОВЗ привести в соответствии с СП 59.13330.2016 Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001 | 1. Закрепить прочно противоскользящую поверхность пандуса;  2. создать систему управления/наблюдения, чтобы выделенные специальные парковочные места использовались только инвалидами;  3. вдоль свободных участков стен в безбарьерной зоне организации предусмотреть опорные поручни на высоте 0,7 и 0,9 м;  4. приобрести сменные кресла-коляски в количестве, достаточном для обеспечения не менее 10% контингента получателей услуг-инвалидов единовременно, но не менее одного  санитарные комнаты оборудовать опорными поручнями у унитазов и раковин;  5. установить адаптационные приспособления для инвалидов | июль  2025 г. | Гетокова Р.Ю.  директор,  Псонукова Д.А. советник директора | 1. Закреплена прочно противоскользящая поверхность пандуса;  2. создана система управления/наблюдения, чтобы выделенные специальные парковочные места использовались только инвалидами | июль  2025 г. |
| **IV. Показатели, характеризующие доброжелательность, вежливость работников организации** | | | | | |
| Проведение мероприятий с работниками, направленных на повышение профессиональной этики поведения, соблюдения Кодекса Этики и служебного поведения работников образовательной организации, обеспечение вежливого взаимодействия работников при первичном контакте и информирование получателя образовательной услуги, (деловые игры, круглые столы, мастер-классы и т д.) | Обеспечить проведение мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, обеспечение вежливого взаимодействия работников при первичном контакте и информирование получателя образовательной услуги | октябрь  2025 г. | Гетокова Р.Ю.  директор,  Шибзухова Т.А. педагог- психолог,  Кошиева А.М. социальный педагог | Проведены мероприятия по обеспечениюи созданию условий для психологической безопасности и комфортности в учреждении, обеспечение вежливого взаимодействия работников при первичном контакте и информирование получателя образовательной услуги | октябрь  2025 г. |
| Обеспечить в образовательной организации проведение теоретических (семинаров) и практических (тренингов) по вопросам профессионального выгорания педагогов. | Назначить ответственного по проведению мероприятий по профессиональному выгоранию педагогов (деловые игры, тренинги круглые столы, мастер-классы и т д.) | В течение года | Гетокова Р.Ю.  директор,  Шибзухова Т.А. педагог- психолог,  Кошиева А.М. социальный педагог | Приказом учреждения педагог-психолог Шибзухова Т.А. назначена ответственной по проведению мероприятий по профессиональному выгоранию педагогов (деловые игры, тренинги круглые столы, мастер-классы и т д.)  Приказ № 19/1 от  17 .02.2025г | В течение года. |
| Провести мероприятия по вопросам профессионального выгорания педагогов, в т.ч.:  -семинар на тему: «Профилактика профессионального и эмоционального выгорания»  - семинар-практикум для педагогов «Профилактика эмоционального выгорания педагогов и педагогических работников как фактор создания психологической безопасности образовательной среды» | Июль  2025г.  октябрь  2025 г. | Гетокова Р.Ю.  директор,  Шибзухова Т.А. педагог- психолог,  Кошиева А.М. социальный педагог | Проведены мероприятия по вопросам профессионального выгорания педагогов, в т.ч.:  -семинар на тему: «Профилактика профессионального и эмоционального выгорания» | Июль  2025г. |
| Разработка программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета). | Обеспечить разработку программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета) | Июль  2025г. | Гетокова Р.Ю.  директор,  Шибзухова Т.А. педагог- психолог,  Кошиева А.М. социальный педагог | Разработана программа повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования (совместные мероприятия педагогического коллектива и родительского комитета)  Приказ № 92/от  30.06.2025 | Июль  2025г. |
| Прохождение обучения на курсах повышения квалификации педагогов | Создать график прохождения обучения на курсах повышения квалификации | По утверждённому плану | Гетокова Р.Ю.  директор | Утвержден график прохождения обучения на курсах повышения квалификации  Приказ № 93 /от  30.06.2025 | по утверждённому плану |
| Ввести на регулярной основе (не реже 1 раза в квартал) рабочие совещания с коллективом организации по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения | Утвердить график рабочих совещаний по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения(ежеквартально), обеспечить его реализацию | апрель 2025 г.  сентябрь 2025г.  ноябрь 2025г. | Гетокова Р.Ю.  директор,  Шибзухова Т.А. педагог- психолог | Утверждён график рабочих совещаний по вопросам соблюдения норм профессиональной этики и правил служебного поведения (ежеквартально)  Приказ № 43 от  01.04.2025г | Апрель  2025. |
| **V. Показатели, характеризующие удовлетворенность условиями**  **осуществления образовательной деятельности организаций** | | | | | |
| Проведение мониторинга среди получателей социальных услуг, направленное удовлетворенность образовательным процессом в течение учебного года | Обеспечить проведение мониторинга среди получателей социальных услуг;  Увеличить численность получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации путем проведение общих мероприятий с участием родителей (законных представителей), педагогов и обучающихся | май  2025,  октябрь  2025 | Гетокова Р.Ю.  директор,  Шибзухова Т.А. педагог- психолог | Проведен мониторинг среди получателей социальных услуг  Приказ № 56 от  03 .05.2025г | май 2025 г. |
| Проведение мероприятий по организации выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг (обеспечить работоспособность анкеты для опроса граждан, а также разместить баннер и/или QR-код для быстрого доступа к опросу на bus.gov.ru) в соответствии с приказом Минтруда России от 30 октября 2018 г. № 675н «Об утверждении Методики выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы | Обеспечить участие граждан в оценке деятельности и отзыва о работе образовательной организации на сайте bus.gov.ru, а также мероприятий по анкетированию (опросу) получателей образовательных услуг через персонифицированный QR-код | май  2025,  октябрь  2025 | Гетокова Р.Ю.  директор,  Шибзухова Т.А. педагог- психолог | Обеспечено участие граждан в оценке деятельности и отзыва о работе образовательной организации на сайте bus.gov.ru, а также мероприятий по анкетированию (опросу) получателей образовательных услуг через персонифицированный QR-код | Май  2025 г. |