



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
АДМИНИСТРАЦИЯ УРВАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №2»

с. Кахун
361304, КБР, Урванский район, с. Кахун, ул. Октябрьская, 100 Факс 70-3-46, Тел. (8866-35) 70-3-46

ПРИКАЗ

от 30.09.2025г.

№ 108\3

О создании комиссии по контролю качества питания учащихся школы
В целях постоянного контроля организации питания учащихся, качества и безопасности приготовления пищи, рационального составления меню и решения вопросов улучшения организации, качества и безопасности питания учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по контролю качества питания учащихся из представителей родительского комитета, Управляющего совета, педагогического коллектива.
2. Назначить ответственной за питание учащихся Кошиеву А.М..
3. Состав комиссии:
 - Нагацуева Ф.А., заместитель директора по УВР;
 - Карданова А.Ж., заместитель директора по ВР;
 - Жамборова А.С.. - учитель начальных классов;
 - Жамборова А.С., член родительского комитета;
 - Кошиева А.М., председатель ПК; социальный педагог школы;
4. Утвердить план мероприятий по контролю качества питания учащихся (приложение №1)
5. Утвердить план производственного контроля школьной столовой на 2025 – 2026 учебный год. (приложение №2)
5. Результаты контроля обсуждать на заседаниях соответствующих комитетов и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.
6. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора по УВР –

Нагацуева Ф.А.

Руководитель организации
(должность) (подпись)

С приказом ознакомлена:

директор

(расшифровка подписи)

Гетокова Р.Ю.

Кошиева А.М.



ПЛАН

**работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в
МКОУ «СОШ №2» с. Кахун на 2025-2026 учебный год.**

№	Мероприятия	Ответственные	Дата
1	Осуществление проверки готовности пищеблока к началу нового учебного года	Нагацуева Ф.А., Кошиева А.М.	02.09.2025г.
2	Определение контингента учащихся начальных классов (1 -4 х) для организации питания (по бюджету)	Нагацуева Ф.А., Кошиева А.М.	02.09.2025г.
3	Утверждение контингента (списка) учащихся социально – незащищенных категорий (5-11 кл. малообеспеченные) для предоставления им бесплатного питания в школе.	Нагацуева Ф.А., Кошиева А.М.	02.09.2025г.
4	Осуществление контроля санитарного состояния пищеблока.	Карданов М.Х., Кошиева А.М.	ежедневно
5	Осуществление контроля над соответствием рациона питания школьников согласно утвержденному меню.	Кошиева А.М., Кокоева А.А..	ежедневно
6	Осуществление контроля над соблюдением графика работы столовой.	Нагацуева Ф.А, Карданова А.Ж.	ежедневно
7	Осуществление контроля качества продукции, поступающие в пищеблок, условий ее хранения, соблюдение сроков реализации.	Кошиева А.М.,	ежедневно
8	Обсуждение вопросов горячего питания на совещаниях, семинарах классных руководителей	Кошиева А.М., Кокоева А.А..	ежедневно
9	Осуществление контроля за организацией приема пищи обучающимися	Кошиева А.М., Кокоева А.А..	ежедневно
10	Проведение заседаний комиссии по результатам проверок выявления нарушений и недостатков.	Кошиева А.М.,	ежеквартально
11	Рациональное использование средств, выделенных на питание обучающихся.	Карданов М.Х., Кошиева А.М.	ежеквартально

12	Выполнение санитарно – эпидемиологических требований	Нагацуева Ф.А, Карданова А.Ж.	ежедневно
13	Соблюдение правил личной гигиены сотрудниками пищеблока и контроль за соблюдением личной гигиены учащихся перед приемом пищи	Нагацуева Ф.А, Карданова А.Ж. Шугушхова О.Х.	ежедневно
14	Проверка качества продукции, наличие сертификата	Нагацуева Ф.А, Карданова А.Ж.	еженедельно
15	Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню.	Кошиева А.М., Нагацуева Ф.А.	ежедневно
16	Контроль работы учащихся - дежурных по столовой	Кошиева А.М., Нагацуева Ф.А..	ежедневно
17	Изучения отношения родителей к организации горячего питания в школе	2 раза в год	Ответств. за питание кл. рук-ли
18	Составление графика дежурства учителей в столовой.	члены комиссии	сентябрь
19	Осуществление родительского контроля	Кошиева А.М.	Ежедневно по графику

План работы школьной комиссии по питанию 2025-2026 учебный год

Основными задачами при организации питания обучающихся в школе являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

Основные направления деятельности комиссии.

- оказывает содействие администрации ОУ в организации питания учащихся;
- осуществляет контроль:
 - за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
 - за качеством готовой продукции;
 - за санитарным состоянием пищеблока;
 - за организацией приема пищи учащихся.
- организует и проводит опрос учащихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции;
- вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания учащихся;
- оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди учащихся по вопросам рационального питания;
- привлекает родительскую общественность, различные формы самоуправления общеобразовательного учреждения к организации и контролю за питанием учащихся.