

**Отчет**  
**по проведению месячника по охране труда**  
**в МКОУ СОШ №2 с.п.Кахун**

С 1 апреля по 30 апреля 2025 года в МКОУ СОШ №2 с.п.Кахун был проведен месячник по охране труда.

Цель проведения - совершенствования системы работы по улучшению условий и охраны труда, профилактике травматизма.

Задачи- повышение заинтересованности участников образовательного процесса в создании безопасных условий в школе;

- профилактика несчастных случаев среди учащихся и работающих;

- работа в школе по улучшению условий охраны труда.

Планируемый результат - выполнение правил техники безопасности, сохранение здоровья и жизни участников образовательного процесса.

В ходе проведения месячника были проведены следующие мероприятия:

С 08.04.2025 был обновлен стенд по охране труда с размещением информации о травматизме, профессиональной заболеваемости и мероприятия по их снижению.

В течение месяца специалист по ОТ обновил инструкции по охране труда с совершенствованием нормативно-правовых актов в области условий и охраны труда, здоровья работающих.

С целью ознакомления детей с основами безопасности жизнедеятельности и охраны труда в общеобразовательном учреждении, общественных местах, был проведен конкурс плакатов- призывов к участию в субботнике по теме «Чисто там, где не сорят» и впоследствии был проведен экологический субботник.

Так же был проведен конкурс творческих работ по теме «Охрана труда» посвященный Всемирному дню охраны труда.

12.04.2025 завхоз совместно с зам. директора по ВР провели осмотр школы на предмет антитеррористической и пожарной безопасности.

По итогам осмотра установлено, что в школе круглосуточно работает охранник, осуществляющий пропускной контроль посторонних посетителей, ведется видеонаблюдение прилегающих к школе территорий. Установлена противопожарная сигнализация во всех помещениях школы. В школе имеется достаточное количество огнетушителей, располагающихся во всех функциональных помещениях, электроприборы заземлены.

С целью проверки готовности учащихся и персонала к действиям в чрезвычайных ситуациях, была проведена учебно-тренировочная эвакуации учащихся и персонала школы. Эвакуация прошла успешно, выполнены нормативы по времени эвакуации. 5 минут. Сотрудники учреждения закрепили основные правила эвакуации: место сбора, правила учет

С 01.04.2025 г. по 30.04.2025 г. завхоз и зам. по ВР провели частичный осмотр помещений, зданий, сооружений, территории учреждения на предмет соответствия их требованиям безопасных условий труда и санитарно-гигиенических и технических условий в учебных кабинетах школы.

По итогам осмотра установлено, что в учебных кабинетах соблюдается температурный режим, электро - и пожарная безопасность. В помещениях школы соблюдаются требования безопасных условий труда. По результатам осмотра отмечено,

что на всех рабочих местах имеются инструкции, необходимый уборочный инвентарь промаркирован, в наличии декларация пожарной безопасности.

С техническим персоналом школы 12.04.2025 г. проведен инструктаж по охране труда. С 21 по 23.04.2025 г. воспитатели провели занятия и инструктаж с воспитанниками и обучающимися по теме «Обеспечение безопасных условий жизнедеятельности».

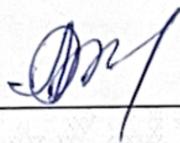
Анализируя проведенную работу по месячнику охраны труда, можно сделать вывод, что в школе в целом имеется необходимый пакет документов по охране труда:

- приказ об утверждении инструкций по профессиям и видам работ;
- приказ о назначении ответственных лиц;
- приказ о создании комиссии по проверке знаний ОТ;
- журналы для записей инструктажей по охране труда;
- методические рекомендации по расследованию несчастных случаев;

Регулярно проводятся инструктажи (вводный, повторный, внеплановый) по охране труда, по предупреждению пожарной и антитеррористической безопасности участников образовательного процесса. Особое внимание уделяется предупреждению производственного травматизма. Проводятся плановые тренировки эвакуации детей и работников в случае возникновения ЧС.

У всех работников имеются личные медицинские книжки. Ежегодно проводится медицинское обследование работников школы (в т.ч. флюорография).

Зам. директора по ВР



/Карданова А.Ж./