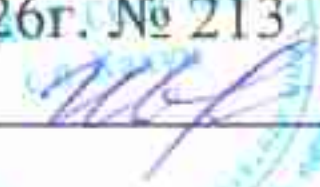


Принято  
на заседании педагогического совета  
МКОУ СОШ №2 с.п. Кахун  
От 29.06.2026г. протокол № 1

Утверждено  
приказом МКОУ СОШ №2 с.п. Кахун  
от 29.06.2026г. № 213  
Директор  Р.Ю.Гетокова



**Положение**  
**о привлечении обучающихся к общественно полезному труду,**  
**не предусмотренному образовательной программой**  
**в МКОУ СОШ № 2 с.п.Кахун**

**I. Общие положения**

Настоящее положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией РФ, Законом РФ от 29.12.2012 года N 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКОУ СОШ №2 с.п.Кахун.

Целью трудового воспитания и обучения должно быть:

- привитие любви к труду и уважения к людям труда, ознакомление учащихся с основами современного промышленного и сельскохозяйственного производства, формирование у них в процессе общественно полезной работы трудовых навыков и умений, побуждение к сознательному выбору профессии. Общественно полезный труд — составная часть учебно-воспитательного процесса. Его основными задачами являются:
- формирование осознанной потребности в труде, уважения к людям труда, заботливого и бережного отношения к общественному достоянию и родной природе, воспитание трудовой и производственной дисциплины: чувство причастности к результатам труда, привитие навыков самообслуживания;
- экономическое воспитание, формирование представлений о производительности труда, производственном плане, учёте и нормировании труда, заработной плате;
- оказание посильной помощи в благоустройстве школьной территории;
- самообслуживания по наведению порядка и чистоты в здании школы, предметных кабинетах, пришкольной территории.

Участие школьников в общественно-полезном труде воспитывает у них активность и инициативу, учит самостоятельно планировать свою деятельность, выбирать наиболее эффективные при выполнении поставленных перед коллективом трудовых задач, принимать самостоятельные решения, контролировать свою работу.

Основными воспитательными функциями педагогического коллектива в процессе организации труда школьников являются: повышение идейной направленности трудовой деятельности детского коллектива, организация соревнования, пропаганда добросовестного активного отношения к труду, экономическое воспитание, развитие самостоятельности и инициативы через участие в работе органов самоуправления.

**II. Организация проведения общественно полезного труда**

1. В период летних каникул обучающиеся проходят летнюю трудовую практику на добровольных началах в составе различных профильных бригад: по озеленению и благоустройству школьной территории, спортивной площадки, ремонт школы охране и посадке деревьев.
2. Классные руководители 5 -10 классов сдают график отработки обучающихся в учебную часть до 15 мая.
3. При наличии у ученика противопоказаний к физическому труду они могут приниматься к облегчённому физическому или интеллектуальному труду: проектная



деятельность, составление различных графиков, таблиц, работа с книгами и периодической печатью в библиотеке и т. д. (по согласованию с родителями).

4. Обучающиеся могут приниматься на временную работу через центр занятости по их личному заявлению в порядке, установленном действующим законодательством. Если обучающимся исполнилось 14 лет – требуется согласие родителей или законных представителей.

5. При организации общественно полезного труда необходимо строго руководствоваться правилами и нормами охраны труда.

1. Формы организации труда обучающихся различны и зависят от его содержания и объёма, постоянного или временного характера работы, возраста учеников. Основной являются:

- коллективная (классная) форма;
- добровольность.

6. Решение классных собраний (участие в общественно-полезном труде рассматривается на Совете обучающихся школы, на классных ученических собраниях).

7. Письменное согласие родителей об участии детей в общественно – полезном труде берётся 1 раз, в период поступления в школу и действует до конца обучения в МКОУ СОШ №2 с.п.Кахун.

8. Организацией труда обучающихся занимается классный руководитель, заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по воспитательной работе.

9. Контроль распределения и выполнения работ осуществляют заместители директора по АХЧ и заместитель директора по ВР.

10. Участие обучающихся в общественно-полезном труде учитывается при выдаче характеристик выпускникам основной школы, выпускникам средней школы.

### **III. Медико-санитарное обеспечение и охрана труда**

Администрация школы организует общественно-полезный труд учащихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, требованиями СанПиН, несут личную ответственность за безопасные условия труда школьников.

При привлечении школьников к общественно-полезному труду в школе необходимо учитывать возрастно-половые и функциональные особенности детей, состояние их здоровья.

Медработник на основании медицинской документации (медицинских карт) и данных углубленного осмотра определяет для каждого школьника допустимую трудовую нагрузку и режим труда в зависимости от возраста и состояния здоровья.

Степень участия в общественно-полезном труде и самообслуживании детей, физически ослабленных или перенесших заболевания, определяется врачом строго в индивидуальном порядке.

Запрещается привлечение школьников к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, связанным с применением ядохимикатов, а также с подъёмом и перемещением тяжестей выше норм, установленных для подростков.

Школьникам запрещается мыть окна, плафоны, убирать санузлы, умывальные комнаты, убирать и вывозить нечистоты, работать на механизмах (газонокосилки, дрели, электропилы, снегоуборочная машины), участвовать в работах, связанных с высотой.

Школа обязана снабдить школьников необходимыми инструментами.

При несчастных случаях, происшедших с учащимися в процессе общественно-полезного труда, им оказывается срочная медицинская помощь. Несчастные случаи и причины, приведшие к ним, расследуются и учитываются в соответствии с законодательством. Организационно-технические причины несчастного случая должны



быть немедленно устранены и приняты меры к предотвращению подобных случаев в дальнейшем.

Контроль за обеспечением здоровых и безопасных условий общественно полезного труда школьников осуществляют комиссией по ТБ школы.

#### **IV. Основные виды трудовой деятельности обучающихся**

- Дежурство по школе. Организация порядка в перемены.
- Дежурство в предметном кабинете. (Уборка кабинетов).
- Уборка классной доски после каждого урока.
- Дежурство в столовой: уборка тарелок, кружек, ложек в отведённое место.
- Озеленение внутренних помещений школы. Практическое применение знаний предмета биологии: выращивание рассады, посадка и пересадка комнатных растений, полив, опрыскивание, подкормка).
- Уборка школьного двора и прилегающей территории во время субботников в соответствии с возрастом. Проводятся следующие работы: уборка листвы, мелкого мусора, побелка деревьев, обрезка кустарников секатором, изготовление малых форм, благоустройство зон отдыха детей.
- Генеральная уборка школьного помещения после каждой четверти (мытьё стен, подоконников, перил, школьной мебели).
- Благоустройство пришкольного участка, цветника (практическое применение знаний предмета биологии и природоведения: посадка растений, рыхление почвы, прополка, полив).
- Генеральная уборка спортивного зала, благоустройство летних спортивных площадок.
- В целях практического применения знаний и умений, полученных на уроках технологии, производить в течение учебного времени мелкий ремонт инструментов для уборки школьного двора: замена черенков лопат, граблей, метел, укрепление днищ носилок, изготовление кормушек для птиц, скворечников.
- Мелкий ремонт мебели: подкручивание болтов, гаек, стяжка металлическим уголком столов и стульев.

**Все виды ремонтных работ проводятся трудовыми или профильными бригадами в каникулярный летний период и в соответствии с возрастом обучающихся.**

В случаях изменения ФЗ «Об образовании», Устава школы в части организации общественно полезного труда в данное Положение вносятся соответствующие изменения и дополнения.

Изменения и дополнения в Положение могут вноситься всеми участниками образовательного процесса.



Директору  
МКОУ СОШ №2 с.п.Кахун  
Р.Ю.Гетоковой

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя)

**Согласие  
на привлечение обучающегося к труду, не предусмотренному  
образовательной программой**

Я, \_\_\_\_\_

Проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

Действующий(ая) в качестве законного представителя

(ФИ ребёнка) \_\_\_\_\_

В соответствии со статьёй 34 п.4 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ

«Об образовании» даю согласие на привлечение обучающегося к труду, не предусмотренному образовательной программой, выполняемому на безвозмездной основе, в соответствии с возрастом и физиологическими особенностями ребёнка, медицинскими показаниями:

- разовые (периодические) работы по уборке, благоустройству помещений и территории ОУ, озеленению территории ОУ, посадке зелёных насаждений, выполняемых в рамках социально-значимой деятельности в школе;
- дежурство по ОУ и по классу;
- волонтёрская деятельность;
- работа в библиотеке;
- работа в классном и школьном самоуправлении.

Привлечение обучающегося к труду осуществляется в целях обеспечения воспитания обучающегося, самоопределения его личности, создания условий для ее самореализации; формирования человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества; формирования духовно-нравственной личности; воспроизводства и развития кадрового потенциала общества.

ОУ гарантирует, что привлечение обучающегося к труду осуществляется в соответствии с возрастом ребёнка, его физиологическими и психическими особенностями, состоянием здоровья и только с его согласия.

Согласие действует в течение периода обучения в ОУ моего ребенка

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребёнка.

Подпись родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Подпись ребёнка, достигшего возраста 14 лет \_\_\_\_\_



**Форма отчета**

(Согласие на привлечение обучающегося к труду,  
не предусмотренному образовательной программой)

Класс \_\_\_\_\_

| Кол-во уч-ся в классе | Число родителей, давших<br>согласие на привлечение<br>обучающегося к труду, не<br>предусмотренному<br>образовательной<br>программой | Число родителей, давших<br>отказ на привлечение<br>обучающегося к труду, не<br>предусмотренному<br>образовательной<br>программой |
|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       |                                                                                                                                     |                                                                                                                                  |

Классный руководитель \_\_\_\_\_