Принято
на заседании педагогического совета
МКОУ СОШ №2 с.п. Кахун
От 29.06.2026г. протокол № 1

Утверждено
приказом МКОУ СОШ №2 с.п. Кахун
от _29.06.2026г. № 213
Директор _____ Р.Ю.Гетокова

Положение
о привлечении обучающихся к общественно полезному труду, не предусмотренному образовательной программой в МКОУ СОШ № 2 с.п.Кахун

I. Общие положения

Настоящее положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией РФ, Законом РФ от 29.12.2012 года N 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКОУ СОШ №2 с.п.Кахун.

Целью трудового воспитания и обучения должно быть:

- привитие любви к труду и уважения к людям труда, ознакомление учащихся с основали современного промышленного и сельскохозяйственного производства, формирование у них в процессе общественно полезной работы трудовых навыков п умений, побуждение к сознательному выбору профессии. Общественно полезный труд — составная пасть учебно-воспитательного процесса. Его основными задачами являются:
- формирование осознанной потребности в труде, уважения к людям труда, заботливого и бережного отношения к общественному достоянию и родной природе, воспитание трудовой и производственной дисциплины: чувство причастности к результатам труда, привитие навыков самообслуживания;
- экономическое воспитание, формирование представлений о производительности труда, производственном плане, учёте и нормировании труда, заработной плате;
- оказание посильной помощи в благоустройстве школьной территории;
- самообслуживания по наведению порядка и чистоты в здании школы, предметных кабинетах, пришкольной территорий.

Участие школьников в общественно-полезном труде воспитывает у них активность и инициативу, учит самостоятельно планировать свою деятельность, выбирать наиболее эффективные при выполнении поставленных перед коллективом трудовых задач, принимать самостоятельные решения, контролировать свою работу.

Основными воспитательными функциями педагогического коллектива в процессе организации труда школьников являются: повышение идейной направленности трудовой деятельности детского коллектива, организация соревнования, пропаганда добросовестного активного отношения к труду, экономическое воспитание, развитие самодеятельности и инициативы через участие в работе органов самоуправления.

II. Организация проведения общественно полезного труда

1. В период летних каникул обучающиеся проходят летнюю трудовую практику на добровольных началах в составе различных профильных бригад: по озеленению и благоустройству школьной территории, спортивной площадки, ремонт школы охране и посадке деревьев.
2. Классные руководители 5 -10 классов сдают график отработки обучающихся в учебную часть до 15 мая.
3. При наличии у ученика противопоказаний к физическому труду они могут приниматься к облегчённому физическому или интеллектуальному труду: проектная

деятельность, составление различных графиков, таблиц, работа с книгами и периодической печатью в библиотеке и т. д. (по согласованию с родителями).

4. Обучающиеся могут приниматься на временную работу через центр занятости по их личному заявлению в порядке, установленным действующим законодательством. Если обучающимся исполнилось 14 лет – требуется согласие родителей или законных представителей.

5. При организации общественно полезного труда необходимо строго руководствоваться правилами и нормами охраны труда.

1 Формы организации труда обучающихся различны и зависят от его содержания и объёма, постоянного или временного характера работы, возраста учеников. Основной являются:

- коллективная (классная) форма;
- добровольность.

6. Решение классных собраний (участие в общественно-полезном труде рассматривается на Совете обучающихся школы, на классных ученических собраниях).

7. Письменное согласие родителей об участии детей в общественно – полезном труде берётся 1 раз, в период поступления в школу и действует до конца обучения в МКОУ СОШ №2 с.п.Кахун.

8. Организацией труда обучающихся занимается классный руководитель, заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по воспитательной работе.

9. Контроль распределения и выполнения работ осуществляют заместители директора по АХЧ и заместитель директора по ВР.

10. Участие обучающихся в общественно-полезном труде учитывается при выдаче характеристик выпускникам основной школы, выпускникам средней школы.

III. Медико-санитарное обеспечение и охрана труда

Администрация школы организует общественно-полезный труд учащихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, требованиями СанПиН, несут личную ответственность за безопасные условия труда школьников.

При привлечении школьников к общественно-полезному труду в школе необходимо учитывать возрастно-половые и функциональные особенности детей, состояние их здоровья.

Медработник на основании медицинской документации (медицинских карт) и данных углубленного осмотра определяет для каждого школьника допустимую трудовую нагрузку и режим труда в зависимости от возраста и состояния здоровья.

Степень участия в общественно-полезном труде и самообслуживании детей, физически ослабленных или перенесших заболевания, определяется врачом строго в индивидуальном порядке.

Запрещается привлечение школьников к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, связанным с применением ядохимикатов, а также с подъёмом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для подростков.

Школьникам запрещается мыть окна, плафоны, убирать санузлы, умывальные комнаты, убирать и вывозить нечистоты, работать на механизмах (газонокосилки, дрели, электропилы, снегоуборочная машины), участвовать в работах, связанных с высотой.

Школа обязана снабдить школьников необходимыми инструментами.

При несчастных случаях, происшедших с учащимися в процессе общественно-полезного труда, им оказывается срочная медицинская помощь. Несчастные случаи и причины, приведшие к ним, расследуются и учитываются в соответствии с законодательством. Организационно-технические причины несчастного случая должны

быть немедленно устранены и приняты меры к предотвращению подобных случаев в дальнейшем.

Контроль за обеспечением здоровых и безопасных условий общественно полезного-труда школьников осуществляют комиссией по ТБ школы.

IV. Основные виды трудовой деятельности обучающихся

- Дежурство по школе. Организация порядка в перемены.
- Дежурство в предметном кабинете. (Уборка кабинетов).
- Уборка классной доски после каждого урока.
- Дежурство в столовой: уборка тарелок, кружек, ложек в отведённое место.
- Озеленение внутренних помещений школы. Практическое применение знаний предмета биологии: выращивание рассады, посадка и пересадка комнатных растений, полив, опрыскивание, подкормка).
- Уборка школьного двора и прилегающей территории во время субботников в соответствии с возрастом. Проводятся следующие работы: уборка листвы, мелкого мусора, побелка деревьев, обрезка кустарников секатором, изготовление малых форм, благоустройство зон отдыха детей.
- Генеральная уборка школьного помещения после каждой четверти (мытьё стен, подоконников, перил, школьной мебели).
- Благоустройство пришкольного участка, цветника (практическое применение знаний предмета биологии и природоведения: посадка растений, рыхление почвы, прополка, полив).
- Генеральная уборка спортивного зала, благоустройство летних спортивных площадок.
- В целях практического применения знаний и умений, полученных на уроках технологии, производить в течение учебного времени мелкий ремонт инструментов для уборки школьного двора: замена черенков лопат, граблей, мётел, укрепление днищ носилок, изготовление кормушек для птиц, скворечников.
- Мелкий ремонт мебели: подкручивание болтов, гаек, стяжка металлическим уголком столов и стульев.

Все виды ремонтных работ проводятся трудовыми или профильными бригадами в каникулярный летний период и в соответствии с возрастом обучающихся.

В случаях изменения ФЗ «Об образовании», Устава школы в части организации общественно полезного труда в данное Положение вносятся соответствующие изменение и дополнения.

Изменения и дополнения в Положение могут вноситься всеми участниками образовательного процесса.

Приложение №1

Директору
МКОУ СОШ №2 с.п.Кахун
Р.Ю.Гетоковой
от _____

_____
(ФИО родителя)

Согласие
на привлечение обучающегося к труду, не предусмотренному образовательной программой

Я, _____
Проживающий(ая) по адресу: _____
Действующий(ая) в качестве законного представителя
(ФИ ребёнка) _____

В соответствии со статьёй 34 п.4 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании» даю согласие на привлечение обучающегося к труду, не предусмотренному образовательной программой, выполняемому на безвозмездной основе, в соответствии с возрастом и физиологическими особенностями ребёнка, медицинскими показаниями:

- разовые (периодические) работы по уборке, благоустройству помещений и территории ОУ, озеленению территории ОУ, посадке зелёных насаждений, выполняемых в рамках социально-значимой деятельности в школе;
- дежурство по ОУ и по классу;
- волонтёрская деятельность;
- работа в библиотеке;
- работа в классном и школьном самоуправлении.

Привлечение обучающегося к труду осуществляется в целях обеспечения воспитания обучающегося, самоопределения его личности, создания условий для ее самореализации; формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества; формирования духовно-нравственной личности; воспроизводства и развития кадрового потенциала общества.

ОУ гарантирует, что привлечение обучающегося к труду осуществляется в соответствии с возрастом ребёнка, его физиологическими и психическими особенностями, состоянием здоровья и только с его согласия.

Согласие действует в течение периода обучения в ОУ моего ребенка _____

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую своей волей и в интересах своего ребёнка.

Подпись родителя (законного представителя) _____дата _____

Подпись ребёнка, достигшего возраста 14 лет _____

Приложение № 2

Форма отчета

(Согласие на привлечение обучающегося к труду,
не предусмотренному образовательной программой)

Класс _____

Кол-во уч-ся в классе	Число родителей, давших согласие на привлечение обучающегося к труду, не предусмотренному образовательной программой	Число родителей, давших отказ на привлечение обучающегося к труду, не предусмотренному образовательной программой

Классный руководитель _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 652185396560566351996131268363309912619724340160
Владелец Гетокова Римма Юрьевна
Действителен С 22.11.2025 по 22.11.2026